Перечень услуг, предоставляемых муниципальным образованием Горьковский сельсовет.

1. Выдача  разрешения на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства.
2. Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма на территории Горьковского сельсовета.
3. Присвоение адреса объекту недвижимости.
4. Признание граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.
5. Признание  жилых помещений пригодными (непригодными) для  проживания  и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.
6. Рассмотрение заявления о признании жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, а также признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.
7. Передача жилого помещения муниципального жилищного фонда в собственность граждан (приватизация).
8. Предоставление в собственность гражданам земельных участков, расположенных на территории Горьковского сельсовета.
9. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.
10. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.
11. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
12. Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.
13. Прием заявлений и выдача документов о согласовании проектов границ земельных участков.
14. Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов).
15. Прием документов и выдача решений о переводе или об отказе  в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение.